

## **Protokoll der konstituierenden Sitzung des Vorstands des Fördervereins der Wilma-Rudolph-Oberschule am 27.04.2017**

Ort: Freizeitraum der Wilma-Rudolph-Oberschule

Zeit: 20.30 – 21.45 Uhr

Teilnehmer/innen: Ronald Blank, Axel Jürs, Dagmar Laser, Annette Madest, Elena Laranjeira Sessor, Michaela Hübner

### **TOP 1: Zusammensetzung des Vorstands und Aufgabenverteilung**

Der Vorstand setzt sich aus folgenden Mitgliedern mit folgenden Funktionen zusammen:

1. Ronald Blank: Vorsitzender
2. Axel Jürs: stv. Vorsitzender
3. Dagmar Laser: Schatzmeisterin
4. Annette Madest: Schriftführerin
5. Elena Laranjeira Sessor: Beisitzerin

Ronald Blank und Michaela Hübner vereinbaren einen Übergabetermin zur Übergabe sämtlicher Unterlagen und Dokumente sowie der Amtsgeschäfte. Es herrscht Einigkeit darüber, dass der Vorsitzende den Förderverein nach außen hin repräsentiert und den Kontakt zu Finanzamt, Steuerberater, Amtsgericht und Notar unterhält. Darüber hinaus ist er für die Einladung zu den Vorstandssitzungen verantwortlich.

Der stv. Vorsitzende Axel Jürs unterstützt die Arbeit des Vorstands vor allem im Bereich Merchandising und Öffentlichkeitsarbeit. Er wird an der anstehenden Sitzung des LSFB am 08.05.2017 um 18 Uhr als Vertreter des Fördervereins der WRO teilnehmen.

Die Beisitzerin Elena Laranjeira Sessor kümmert sich in erster Linie um die vier Kernaktivitäten des Fördervereins (Teilnahme an der MSA- und Abiturfeier, dem Tag der offenen Tür und der Einschulungsfeier der 7. Klassen).

Nächster Sitzungstermin: 22.05.2017

### **TOP 2: Aktuelle Prioritäten**

1. Der Vorstand beschließt einstimmig, dass den seitens der Schule an die Eltern der künftigen 7. Klassen zu verschickenden Informationsmaterialien nur noch ein Flyer des Fördervereins und kein Antragsformular für die Mitgliedschaft mehr beigefügt wird.
2. Ferner beschließt der Vorstand einstimmig, dass der Vorsitzende zeitnah ein Treffen mit der Schulleitung (Frau Kottrup/Herr Schreiter) vereinbart, in dem es um die Frage der Abgrenzung der Merchandising-Aktivitäten der Schülerfirma zu möglichen Aktivitäten des Fördervereins in diesem Bereich gehen soll. Bei dieser Gelegenheit sollte auch (nach Möglichkeit unter Einbeziehung sowohl der Schülerfirma als auch des Caterers) geklärt werden, wer bei den anstehenden Veranstaltungen (vor allem bei der nächsten Einschulungsfeier) welche Dienstleistung anbietet, damit es nicht wie bei der letzten

Einschulungsfeier zu Unstimmigkeiten diesbezüglich kommt. Der Förderverein möchte ausdrücklich nicht in Konkurrenz zu Schülerfirma / Caterer treten, jedoch auch die Gelegenheit haben, im Interesse der Mitgliederwerbung / dem Generieren von Spenden sich sowohl bei schulischen Veranstaltungen als auch im Bereich Merchandising zu präsentieren und vorzustellen. Insgesamt ist es erklärtes Ziel des neuen Vorstandes, die Arbeit des Fördervereins in der Schulgemeinde (und auch darüber hinaus) noch sichtbarer zu machen.

3. Es wird ferner einstimmig beschlossen, dass dem noch zu stellenden Antrag des mit der Gestaltung des diesjährigen Jahrbuchs betrauten FSJler Jan Köhnen auf finanzielle Unterstützung für die Druckkosten grundsätzlich stattgegeben werden soll. Es ist angedacht, dass der Förderverein den Antrag mit jeweils 700,-- Euro aus den Mitgliedsbeiträgen und aus den zweckgebundenen Mitteln unterstützt. Für die zweckgebundenen Mittel ist ein Antrag seitens der Schulleitung notwendig. Es soll ferner vereinbart werden, dass das Jahrbuch gegen eine Schutzgebühr abgegeben wird, die wiederum dem Förderverein zugutekommen. Sämtliche durch die Abgabe generierten Einnahmen fließen dem Förderverein zu. Der Förderverein erbittet im Gegenzug die inhaltliche Gestaltung einer Seite des Jahrbuchs, welche in Form eines Gratulationsschreibens an die Abiturient/innen formuliert sein soll. Axel Jürs wird hierfür einen Textvorschlag erarbeiten. Es besteht Einigkeit darüber, dass sich der neu gewählte Vorstand des Fördervereins auch in Form eines Gemeinschaftsfotos in dem Jahrbuch präsentieren soll.

gez.

Annette Madest

(Schriftführerin)